

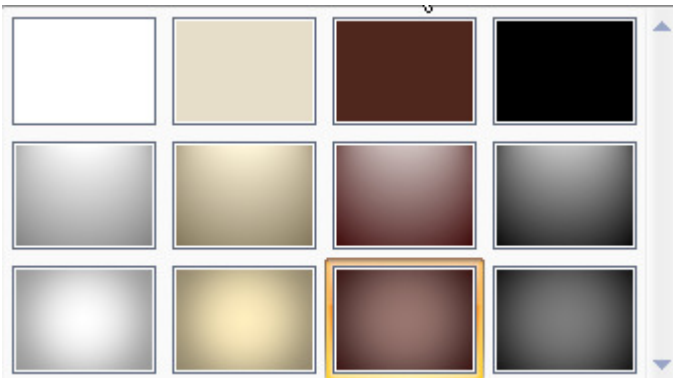
### FARVER MED MERE

Farver skal bruges med stor varsomhed. Og specielt omkring farver er det meget vigtigt at afstemme indhold, budskab. Og målgruppe. Menneskers oplevelse af farver er meget individuel, og de farver, som nogle betragter som spændende, kan af andre mennesker blive betragtet som forfærdeligt grimme. Det er vigtigt ved farvevalg at tage hensyn til målgruppen og ikke kun til egen smag!

*Farver bruges i tre forskellige situationer i PowerPoint. Dels som baggrundsfarve, dels som forgrundsfarve og dels farver i illustrationer.*

### Baggrundsfarver og –effekter.

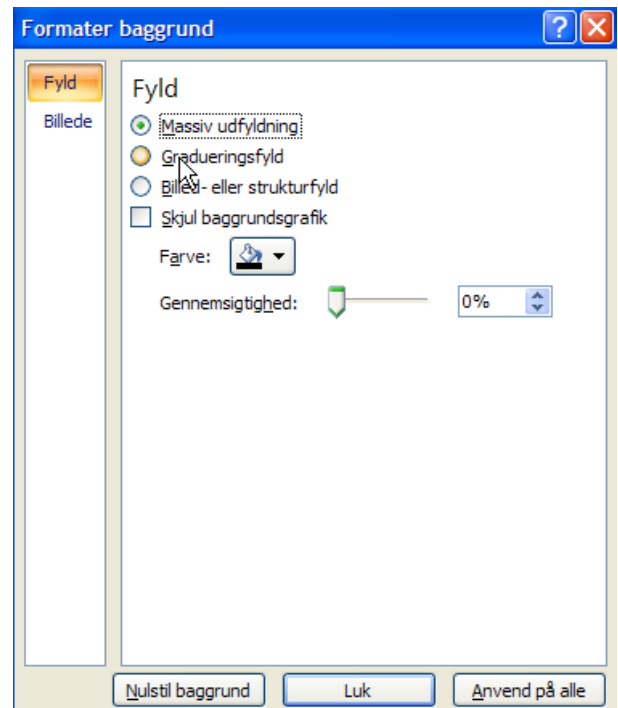
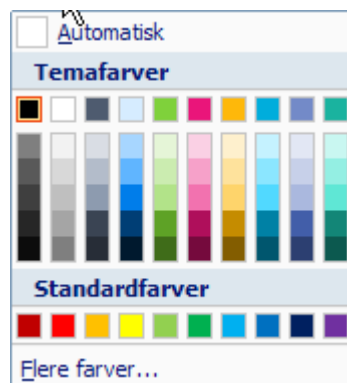
Baggrundsfarver bør holdes så neutrale som muligt. Farverne bør være "afdæmpede", da baggrunden som regel altid vil dominere forgrunden.



Baggrundsfarver bestemmes ved at vælge knappen *Baggrundstypografier* i gruppen *Baggrund* i fanen *Design*. *Formater – Baggrund*. Du kan nu vælge mellem en række prædefinerede baggrunde. Se illustrationen til venstre. Når du har valgt en baggrund, kan du ændre dens farver ved hjælp af knappen *Farver* i gruppen *Temaer* i samme faneblad.

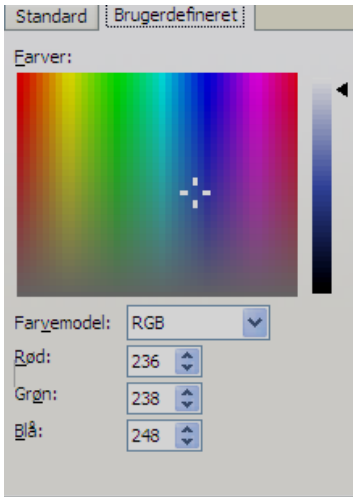
Klikker du i stedet for på punktet *Formater baggrund* i knappen *Baggrundstypografier*, vises denne dialogboks. Her kan du selv bestemme præcis, hvordan din baggrund skal se ud. Vær opmærksom på, at dialogboksens "indhold" afhænger af, hvad du har valgt under *Fyld*. Klikker du på *Farve* vises en palet, hvor du kan vælge mellem forskellige farver.

Hvilke farver, der er vist i paletten afhænger af, hvilken designskabelon, du anvender i præsentationen. Har du brug for flere (andre) farver, kan du klikke på dette punkt, og så vises en ny dialogboks med flere farver.

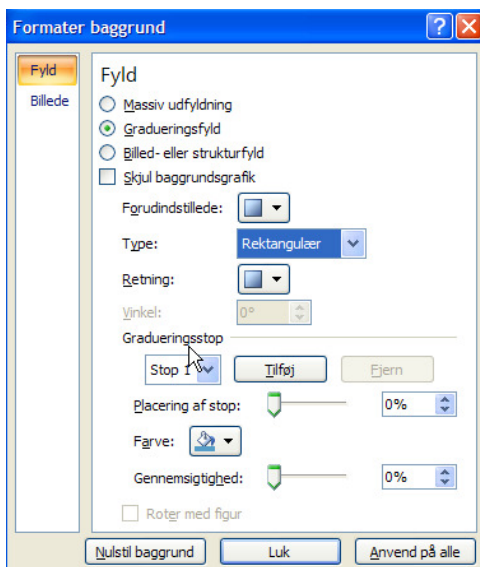


## How to do it on screen - 4

Er dette stadig ikke nok, kan du i denne dialogboks vælge fanebladet *Brugerdefineret*, og så får du adgang til at styre farverne helt nøjagtigt. I denne dialogboks, der er vist nedenfor, kan du også styre farvens eventuelle gennemsigtighed.



I den øverste rude, kan du vælge farvesystem. RGB er standard, men du kan også vælge HSL. RGB står for Rød, Grøn og Blå og er den tekniske måde, farverne blandes på. HSL står for Hue, Saturation, Lumination, eller på dansk Nuance, Farvemætning og Lysstyrke, og er et udtryk for den måde, vi oplever farverne på. I ruderne med hhv. Rød, Grøn og Blå eller Nuance, Mætning, Lysstyrke, kan du så styre den pågældende egenskab i et interval mellem 0 og 255. Dette giver i alt 16.777.216 forskellige kombinationsmuligheder, uanset hvilket system, du har valgt. Når du har valgt farve, klikker du OK, og vender tilbage til den oprindelige dialogboks. Her kan du så vælge om baggrunden skal anvendes på det aktuelle dias (*Anvend*) eller på alle dias (*Anvend på alle*).



Vælger du *Gradueringsfyld* i den oprindelige dialogboks, kan du ved hjælp af funktionerne i dialogboksen, styre hvordan gradueringen skal foregå.

Vælger du i stedet *Billed- eller strukturfyld* kan du indsætte en forud defineret struktur, eller et billede fra enten en fil eller fra udklipsholderen som baggrund i din præsentation. Du kan også vælge Multimedieklip som baggrund. Desuden kan du vælge hvordan billederne skal placeres på diaset. Som standard placeres billedet centreret og forstørret, så det fylder hele baggrunden, men du kan også vælge Side om side. Så beholder billedet sin oprindelige størrelse, men placeres mange gange på siden, hvilket kan være ret forvirrende!

**Tip:** Pas på med at bruge billeder, ikke mindst fotos, som baggrund. De dominerer voldsomt, og kan gøre det meget vanskeligt at læse teksten.

## Farver og autofigurer

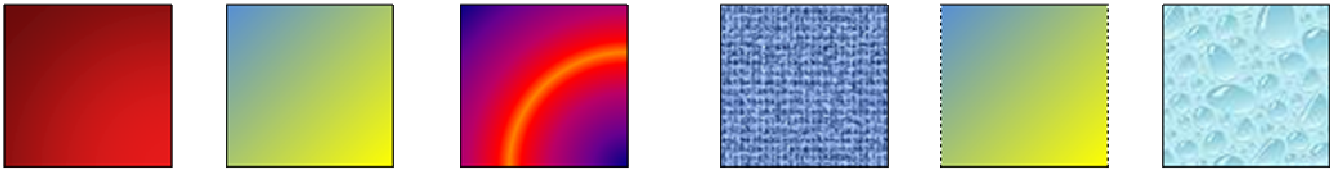
Denne måde at lave baggrund på, gælder ikke kun for hele dias, men kan også bruges til at lave baggrund i "autofigurer", altså tegninger, der oprettes med autofigurværktøjerne i fanebladet *Startside*, gruppen *Tegning*. Her skal du markere en autofigur, og så bruge funktionerne i knappen *Fyldfarve til figur*. Det er funktionerne nederst i knapmenuen, der er interessante i denne sammenhæng. Alle menupunkterne fører til faciliteter, der kan bruges i den relevante sammenhæng. *Billede* åbner fx en dialogboks, hvor du kan vælge dit billede, *Struktur* giver mulighed for at vælge en struktur og *Graduering*



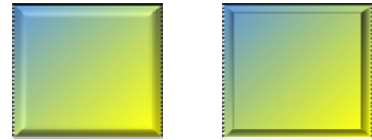
## How to do it on screen - 4

---

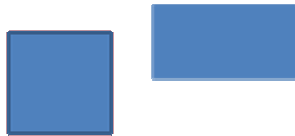
for at vælge en graduering. Flere farver viser den samme dialogboks, som vist ovenfor. Her er vist eksempler hvad man kan gøre ved autofigurer ved hjælp af funktionerne i *FyldFarve*.



Det er også muligt at "lege med" forskellige 3D-effekter, som fx: Disse og mange andre muligheder, findes under *Graduering*, *Flere Gradueringer*. Her kan du også arbejde med rotationer, skygge med mere.



Som noget nyt, kan du også sætte forskellige andre effekter på dine autofigurer ved hjælp af knappen *Figureffekter*. Her kan fx vælge at sætte "bløde kanter", sætte "skær" på din figur, vælge facetter og meget andet. Det er bare at gå i gang med at prøve sig frem.



Her er vist et par eksempler:

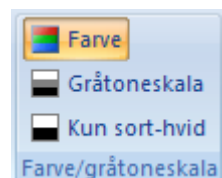
---

### Gode råd ved farvevalg



Når du bruger farver er det vigtigt at huske at baggrundsfarven påvirker opfattelsen af forgrundsfarven. På trods af at de to hjerter i midten har nøjagtigt samme farve, virker hjertet på den sorte baggrund kraftigere end hjertet på den lyserøde (grå i sort/hvid udskrift) baggrund.

Tænk også på, om din præsentation skal skrives ud i sort/hvid eller farve. Noget der ses fint i farver på en skærm, kan gå helt i ét, hvis der printes i sort/hvid. Brug evt. funktionerne i gruppen *Farver/gråtoneskala* i fanen *Vis* for at få et indtryk af, hvordan det kommer til at se ud i udskrift i sort-hvid. Husk, at det skal være gråtoneskala, ikke *Kun sort-hvid*, da det fjerner alle gråtoner og efterlader kun sort og hvid.



**Tip:** Vælg baggrundsfarve før forgrundsfarve. Det giver som regel det bedste resultat at tilpasse forgrunden til baggrunden ikke omvendt. Vælg ligeledes lysstyrke før nuance.

Brug stor kontrast mellem forgrund og baggrund. Ved udskrift er lyshedskontrast at foretrække. På skærmen kan man også med fordel vælge varm/kold kontrast eller komplementærkontrast, men så kan det være en fordel, at lave to versioner af præsentationen – en til fremvisning og en til udskrift.

### Huskeregler ved farver:

- Afstem farve og formål.
- De farver du selv kan lide er IKKE altid de bedste – tænk på, hvad opgaven kræver og ikke mindst hvem målgruppen er.
- Vælg baggrundsfarven først og lad de andre farver rette sig efter den.
- Vælg lysstyrke før nuance.
- Brug få farver, hellere én for lidt end én for meget.
- Brug gerne stor kontrast mellem for- og baggrund.
- Brug naturlige farver.
- **Rød** opfattes ofte negativt, **grønt** opfattes ofte positivt, **blå** opfattes neutralt.